

## ANNEX III

## Comissió avaluadora titular

President: vicerector d'Investigació i Postgrau, o persona en qui delegue.

- Tres vocals en representació de la Universitat Jaume I.
- Un representant del Comitè d'Empresa, a proposta d'aquest òrgan.

Secretari: el cap del Servei de Recursos Humans o persona en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

**Universitat Miguel Hernández**

*RESOLUCIÓ de 28 d'abril de 2005, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen diverses places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral per al curs 2004-2005. [2005/X4775]*

De conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 6 de 2001 de 21 de desembre d'Universitats (LOU), amb el Decret 174/2002, de 15 d'octubre (DOGV de 22 d'octubre), del Govern Valencià, sobre Règim i Retribucions del Personal Docent i Investigador Contractat Laboral de les Universitats Públiques Valencianes i sobre Retribucions Addicionals del Professorat Universitari, els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández i el Reglament Provisional que regula els Concursos per a la Provisió de Places de Personal Docent i Investigador Contractat, aprovat per Consell de Govern en la seua sessió de 12 de gener de 2005, i la resta de normativa de general aplicació; la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral, d'acord amb els punts següents:

*Característiques de la convocatòria*

## 1. Número i característiques de les places convocades.

Es convoquen les places de professorat universitari que s'especifiquen en l'Annex I.

## 2. Requisits

2.1. Els requisits que hauran de complir els aspirants a les places convocades són els especificats a continuació:

- a) Haver fet 18 anys i no superar l'edat de jubilació.
- b) No haver sigut separat per mitjançant un expedient disciplinari del servei de l'administració de l'Estat, o de l'administració autònoma o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- c) No patir malaltia ni defecte físic psíquic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents a les places convocades.

d) En cas de sol·licitants nacionals d'estats no membres de la Unió Europea posseir permís de residència temporal, permís de residència permanent o autorització per a residir i treballar a Espanya.

e) Complir la resta de requisits especificats en els Annexos I i II.

La concurrència dels requisits anteriors haurà d'estar referida a una data anterior a l'expiració del termini de presentació d'instàncies.

2.2. Per a la categoria de Professor Associat amb plaça assistencial (Associat en Ciències de la Salut) únicament podran presentar sol·licitud, els facultatius especialistes de les àrees assistencials a què corresponen les places convocades.

Per a poder concursar és requisit imprescindible estar en possessió del títol de Llicenciat en Medicina i Cirurgia o de Farmàcia. En els casos en què corresponga, estar en possessió del títol de Psicologia,

## ANEXO III

## Comisión evaluadora titular

Presidente: el vicerrector de Investigación y Postgrado, o persona en quien delegue.

- Tres vocales en representación de la Universidad Jaume I.
- Un representante del Comité de Empresa, a propuesta de este órgano.

Secretario: el jefe del Servicio de Recursos Humanos o persona en quien delegue, que actuará con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

**Universidad Miguel Hernández**

*RESOLUCIÓN de 28 de abril de 2005, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan diversas plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral para el curso 2004-2005. [2005/X4775]*

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 6 de 2001 de 21 de diciembre de Universidades (LOU), con el Decreto 174/2002, de 15 de octubre (DOGV de 22 de octubre), del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández y el Reglamento Provisional que regula los Concursos para la Provisión de Plazas de Personal Docente e Investigador Contratado, aprobado por Consejo de Gobierno en su sesión de 12 de enero de 2005, y demás normativa de general aplicación; la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) convoca Concurso Público para la provisión de las plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral, conforme a los siguientes extremos:

*Características de la convocatoria*

## 1. Número y características de las plazas convocadas.

Se convocan las plazas de profesorado universitario que se especifican en el Anexo I.

## 2. Requisitos

2.1. Los requisitos que deberán cumplir los aspirantes a las plazas convocadas son los especificados a continuación:

- a) Tener cumplidos 18 años y no superar la edad de jubilación.
- b) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la administración del Estado, o de la administración autónoma o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- c) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

d) En caso de solicitantes nacionales de estados no miembros de la UE poseer permiso de residencia temporal, permiso de residencia permanente o autorización para residir y trabajar en España.

e) Cumplir los restantes requisitos especificados en los Anexos I y II.

La concurrència de los requisitos anteriores deberá estar referida a una fecha anterior a la expiración del plazo de presentación de instancias.

2.2. Para la categoría de Profesor Asociado con plaza asistencial (Asociado en Ciencias de la Salud) únicamente podrán presentar sol·licitud, los facultativos especialistas de las áreas asistenciales a las que correspondan las plazas convocadas.

Para poder concursar es requisito imprescindible estar en posesión del título de Licenciado en Medicina y Cirugía o de Farmacia. En los casos en los que corresponda, estar en posesión del título de Psi-

Podologia o Fisioteràpia. Si la plaça convocada es troba adscrita a l'àrea de coneixement de Microbiologia, estar en possessió del títol de Farmàcia. En tot cas, és un requisit imprescindible ocupar plaça en una de les Institucions sanitàries de les establides en el Conveni subscrit entre la Universitat Miguel Hernández, la Conselleria de Sanitat i la Diputació Provincial d'Alacant (DOGV núm. 3437, de 18/02/99).

### 3. Presentació de Sol·licituds

3.1. Sol·licituds i Documentació que cal presentar. Els interessats a prendre part en esta convocatòria hauran de presentar la documentació següent:

A) Instància segons model de la UMH, que es troba en l'Annex V, que li serà facilitada en el Registre General o en els Centres de Gestió de Campus d'esta Universitat i que esta disponible en la pagina web de la UMH (<http://www.umh.es/rrhh>).

Necessàriament, haurà de presentar-se tantes sol·licituds i documentació com a places a què s'opte.

B) Fotocòpia del DNI o, en cas d'estrangers, del document que acredite la seua identitat i data de naixement.

C) Fotocòpia del Títol Acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició, que corresponga, d'acord amb els requisits de l'annex II. En cas de titulacions estrangeres, hauran d'acreditar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Cultura.

D) Fotocòpia del Certificat acadèmic personal (Expedient acadèmic).

E) Currículum Vitae, segons model d'esta Universitat, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'11 de novembre de 1997 (que també serà facilitat en el Registre General o en els Centres de Gestió de Campus i que esta disponible en la pagina web de la UMH, <http://www.umh.es/rrhh>).

F) Resguard que justifique el pagament de 10,58 Euros en concepte de drets de participació. Els aspirants hauran d'abonar, per mitjà de transferència bancària a la Caixa d'Estalvis del Mediterrani (2090) Oficina d'Empreses d'Elx (Polígon de Carrús), Sucursal 0369 D.C. 85 número de compte 0064000048 "Universitat Miguel Hernández d'Elx" Concursos Docents, o bé a Bancaixa (2077) Oficina Principal d'Elx, Sucursal 0266 D.C. 67 número de compte 3101006686 "Universitat Miguel Hernández d'Elx" Concursos Docents, la quantitat de 10,58 Euros en concepte de participació, especificant-ne el nom i cognoms, número de carnet d'identitat i plaça a què es concursa amb indicació del número.

G) Per a les categories indicades tot seguit, a més:

- Places de Professor Associat:

S'acreditarà l'exercici de l'activitat professional remunerada, fora de l'àmbit universitari i durant el període requerit amb alguna de la documentació següent:

a. El professional que treballa per compte propi, fotocòpies del justificant del pagament de l'impost d'activitats econòmiques o de les declaracions trimestrals dels pagaments a compte de l'IRPF o de l'informe de vida laboral expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

b. El professional que treballa per compte d'altri, per mitjà de fotocòpia de l'informe de vida laboral expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

c. En cas de ser empleats públics (funcionaris o laborals) fotocòpia del Certificat de Servicis Prestats.

d. Qualsevol altra documentació que acredite el compliment dels requisits establits en l'Annex II.

- Places de Professor Associat amb plaça assistencial (Associat en Ciències de la Salut):

a. Certificat acreditatiu de prestar servicis en la Institució Sanitària on es convoca la plaça.

- Places de Professor Col·laborador:

a. S'aportarà una fotocòpia acarada de l'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

- Places de Professor Contractat Doctor:

a. Acreditació requisits específics establits en l'Annex II.

Podología, Podología o Fisioterapia. Si la plaza convocada se encuentra adscrita al área de conocimiento de Microbiología, estar en posesión del título de Farmacia. En cualquier caso, es requisito imprescindible ocupar plaza en una de las Instituciones sanitarias de las recogidas en el Convenio suscrito entre la Universidad Miguel Hernández, la Conselleria de Sanidad y la Diputación Provincial de Alicante (DOGV nº 3437, de 18.02.99).

### 3. Presentación de Solicitudes

3.1. Solicitudes y Documentación a presentar. Los interesados en tomar parte en esta convocatoria deberán presentar la siguiente documentación:

A) Instancia según modelo de la UMH, que se encuentra en el Anexo V, que le será facilitada en el Registro General o en los Centros de Gestión de Campus de esta Universidad y que esta disponible en la pagina web de la UMH (<http://www.umh.es/rrhh>).

Necesariamente, habrá de presentarse tantas solicitudes y documentación como plazas a las que se opte.

B) Fotocopia del DNI o, en caso de extranjeros, del documento que acredite su identidad y fecha de nacimiento.

C) Fotocopia del Título Académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición, que corresponda, de acuerdo con los requisitos del anexo II. En caso de titulaciones extranjeras, deberán acreditar la homologación correspondiente del Ministerio de Educación y Cultura.

D) Fotocopia de la Certificación académica personal (Expediente académico).

E) Currículum Vitae, según modelo de esta Universidad, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 11 de noviembre de 1997 (que también será facilitado en el Registro General o en los Centros de Gestión de Campus y que esta disponible en la pagina web de la UMH, <http://www.umh.es/rrhh>).

F) Resguardo que justifique el pago de 10,58 Euros en concepto de derechos de participación. Los aspirantes deberán abonar, mediante transferencia bancaria a la Caja de Ahorros del Mediterráneo (2090) Oficina de Empresas de Elche (Polígono de Carrús), Sucursal 0369 D.C. 85 número de cuenta 0064000048 "Universidad Miguel Hernández de Elche" Concursos Docentes, o bien a Bancaixa (2077) Oficina Principal de Elche, Sucursal 0266 D.C. 67 número de cuenta 3101006686 "Universidad Miguel Hernández de Elche" Concursos Docentes, la cantidad de 10,58 Euros en concepto de participación, especificando el nombre y apellidos, número de carnet de identidad y plaza a la que se concursa con indicación del número.

G) Para las categorías a continuación indicadas, además:

- Plazas de Profesor Asociado:

Se acreditará el ejercicio de la actividad profesional remunerada, fuera del ámbito universitario y durante el periodo requerido con alguna de la siguiente documentación:

a. El profesional que trabaja por cuenta propia, fotocopias del justificante del pago del impuesto de actividades económicas o de las declaraciones trimestrales de los pagos a cuenta del IRPF o del informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

b. El profesional que trabaja por cuenta ajena, mediante fotocopia del informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

c. En caso de ser empleados públicos (funcionarios o laborales) fotocopia del Certificado de Servicios Prestados.

d. Cualquier otra documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Anexo II.

- Plazas de Profesor Asociado con plaza asistencial (Asociado en Ciencias de la Salud):

a. Certificación acreditativa de que presta servicios en la Institución Sanitaria donde se convoca la plaza.

- Plazas de Profesor Colaborador:

a. Se aportará fotocopia cotejada de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

- Plazas de Profesor Contratado Doctor:

a. Acreditación requisitos específicos establecidos en el Anexo II.

b. S'aportarà fotocòpia acarada de l'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

• Places de Professor Ajudant Doctor:

a. Acreditació requisits específics establits en l'Annex II.

b. S'aportarà fotocòpia acarada de l'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

• Places d'Ajudant:

a. Acreditació requisits específics establits en l'Annex II.

H) Els interessats a prendre part en la present Convocatòria per a les places corresponents a les àrees indicades en l'Annex III, hauran de presentar, junt amb la documentació abans requerida, els dossiers justificatius dels seus respectius mèrits.

3.2. La documentació ades referida es presentarà al Registre General de la UMH o als Centres de Gestió de Campus, en horari de 9 a 14 hores, o per qualsevol dels procediments establits en la Llei 30/92 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Les instàncies presentades en les Oficines de Correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en un sobre obert perquè l'empleat hi estampe el segell de dates, i haurà de figurar clarament el número de l'oficina i la data.

#### 4. Termini

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà a les 14 hores del 20è dia natural comptador des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

#### 5. Protecció de Dades Personals

Les dades de caràcter personal que aporten els aspirants mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans, sota la responsabilitat del secretari general de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent i investigador contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió de les dites places.

Les dades de caràcter personal seran tractats d'acord amb les previsions del Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat dels Fitxers Automatitzats que incloguen dades de caràcter personal.

Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercir-se mitjançant un escrit dirigit al secretari general de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb el que estableix l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

#### 6. Composició de les Comissions de Contractació

6.1 Les Comissions de Contractació dels concursos per a la provisió de places de PDI contractat estaran formades per cinc membres titulars i els seus corresponents suplents, corresponent-li al rector el nomenament dels seus membres i la designació de les tres cinquenes parts d'ells i la del president de la comissió d'entre els mateixos membres. La resta de membres seran nomenats pel rector, una vegada oït el Departament que no tindrà caràcter vinculant.

6.2 Les Comissions de Contractació que hagen de jutjar places de professors associats amb plaça assistencial, segons el Conveni subscrit entre la Universitat Miguel Hernández, la Conselleria de Sanitat i la Diputació Provincial d'Alacant (DOGV núm. 3.437, de 18.2.99), es regiran per la normativa específica proposada per la Comissió Mixta de l'esmentat Conveni i aprovada pel Consell de Govern de la UMH, i si no n'hi ha pel Reglament de Provisional que regula els concursos per a la provisió de places de personal docent i investigador contractat.

#### 7. Criteris de valoració de les Comissions de Contractació.

7.1 Una vegada constituïda la Comissió corresponent, fixarà i farà públics amb anterioritat a l'acte d'obertura de la documentació pre-

b. Se aportará fotocopia cotejada de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

• Plazas de Profesor Ayudante Doctor:

a. Acreditación requisitos específicos establecidos en el Anexo II.

b. Se aportará fotocopia cotejada de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

• Plazas de Ayudante:

a. Acreditación requisitos específicos establecidos en el Anexo II.

H) Los interesados en tomar parte en esta Convocatoria para las plazas correspondientes a las áreas relacionadas en el Anexo III, deberán presentar, junto con la documentación antes requerida, los dossiers justificativos de sus respectivos méritos.

3.2. La documentación antes referida se presentará, en el Registro General de la UMH o en los Centros de Gestión de Campus, en horario de 9 a 14 horas, o por cualquiera de los procedimientos establecidos en la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las instancias presentadas en las Oficinas de Correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que el empleado estampe en ellas el sello de fechas, y tendrá que figurar claramente el número de la oficina y la fecha.

#### 4. Plazo

El plazo de presentación de solicitudes finalizará a las 14 horas del 20 día natural a contar a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

#### 5. Protección de Datos Personales

Los datos de carácter personal que aporten los aspirantes mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servicio de Recursos Humanos, bajo la responsabilidad del secretario general de la Universidad Miguel Hernández de Elche, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente e investigador contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de dichas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Medidas de Seguridad de los Ficheros Automatizados que contengan datos de carácter personal.

Los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y de oposición podrán ejercitarse, por escrito, dirigido al secretario general de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos.

#### 6. Composición de las Comisiones de Contratación

6.1 Las Comisiones de Contratación de los concursos para la provisión de plazas de PDI contratado estarán formadas por cinco miembros titulares y sus correspondientes suplentes, correspondiéndole al rector el nombramiento de sus miembros y la designación de las tres quintas partes de estos y la del Presidente de la comisión de entre los mismos. El resto de miembros serán nombrados por el Rector, oído el Departamento que no tendrá carácter vinculante.

6.2 Las Comisiones de Contratación que hayan de juzgar plazas de profesores asociados con plaza asistencial, según el Convenio suscrito entre la Universidad Miguel Hernández, la Conselleria de Sanidad y la Diputación Provincial de Alicante (DOGV nº 3.437, de 18/2/99), se regirán por la normativa específica propuesta por la Comisión Mixta del mencionado Convenio y aprobada por el Consejo de Gobierno de la UMH, y en su defecto por el Reglamento de Provisional que regula los concursos para la provisión de plazas de personal docente e investigador contratado.

#### 7 Criterios de valoración de las Comisiones de Contratación.

7.1 Una vez constituida la Comisión correspondiente, fijará y hará públicos con anterioridad al acto de apertura de la documentación

sentada pels candidats, els criteris per a la valoració dels seus mèrits i la puntuació mínima a obtenir pels candidats.

7.2 Cada un dels candidats podrà obtenir un màxim de 10 punts, dels quals 7 correspondran als mèrits aportats i 3 a l'adequació del sol·licitant a l'activitat docent i, si pertoca, d'investigació a realitzar.

7.3 Els 7 punts que s'han d'atorgar per mèrits aportats seran concedits per la Comissió de Contractació d'acord amb els següents criteris generals:

7.3.1. Per a places d'Ajudant

- a) Expedient acadèmic general. Màxim 1 punt
- b) Expedient acadèmic específic. Màxim 2 punts
- c) Publicacions, projectes, patents o, si pertoca, obra artística.

Màxim 1,5 punts

d) Altres mèrits. Màxim 2,5 punts

7.3.2. Per a places d'Ajudants Doctors

a) Expedient, formació acadèmica, activitat professional, gestió i vida universitària. Màxim 3 punts.

b) Activitat investigadora. Màxim 2 punts

c) Activitat docent. Màxim 1 punt

d) Altres mèrits. Màxim 1 punt

7.3.3. Per a places de Professor contractat doctor

a) Activitat docent. Màxim 2,5 punts

b) Activitat investigadora. Màxim 2,5 punts

c) Expedient, formació acadèmica, activitat professional, gestió i vida universitària. Màxim 1 punt

d) Altres mèrits. Màxim 1 punt

7.3.4. Per a places de Professor Col·laborador

a) Expedient, formació acadèmica, activitat professional, gestió i vida universitària. Màxim 3 punts

b) Activitat docent. Màxim 2 punts

c) Activitat investigadora. Màxim 1 punt

d) Altres mèrits. Màxim 1 punt

7.3.5. Per a places d'Associats

a) Valoració de les activitats professionals extrauniversitàries, o, si pertoca, obra artística. Màxim 5 punts

b) Altres mèrits. Màxim 2 punts

7.4. Els tres punts que s'han d'atorgar per adequació del sol·licitant a l'activitat docent o d'investigació que ha de realitzar, seran concedits per la Comissió de Contractació ateses les necessitats específiques de la Universitat que es palesen en la convocatòria de la plaça.

## 8. De les proves

Els concursos per a la provisió de places de Personal docent investigador es realitzaran en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran d'una primera prova d'avaluació, i si la Comissió ho creu necessari, d'una segona prova consistent en la realització d'una entrevista. En el transcurs dels seus treballs, la Comissió de Contractació podrà sol·licitar els informes que estime oportuns per al millor exercici de les seues funcions.

### 8.1 Admissió de sol·licituds.

Els sol·licitants hauran de presentar tantes sol·licituds i documentació com a places a què s'opte, indicant en cada una d'elles el contingut de la convocatòria.

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional d'admesos i exclòsos i els motius d'exclusió en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) de la Universitat.

A través dels Registres Auxiliars dels Centres de Gestió de Campus, o del Registre General, els interessats que ho consideren necessari, podran formular reclamacions dirigides al responsable del Servei de Recursos Humans en un termini de 5 dies hàbils comptador de la publicació de les llistes. Una vegada s'hagen revisat les reclamacions es publicarà la relació definitiva d'admesos i exclòsos en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) de la Universitat.

### 8.2 Primera prova.

La primera prova consistirà en la valoració per la Comissió dels mèrits del candidat i de l'adequació del sol·licitant a les necessitats de la Universitat indicada en la convocatòria.

En el termini fixat, el President procedirà a la constitució de la Comissió i a establir els criteris d'avaluació específics, que hauran

presentada por los candidatos, los criterios para la valoración de los méritos de estos y la puntuación mínima a obtener por los candidatos.

7.2 Cada uno de los candidatos podrá obtener un máximo de 10 puntos, de los cuales 7 corresponderán a los méritos aportados y 3 a la adecuación del solicitante a la actividad docente y, en su caso, de investigación a realizar.

7.3 Los 7 puntos a otorgar por méritos aportados serán concedidos por la Comisión de Contratación de acuerdo con los siguientes criterios generales:

7.3.1. Para plazas de Ayudante

- a) Expediente académico general. Máximo 1 punto
- b) Expediente académico específico. Máximo 2 puntos
- c) Publicaciones, proyectos, patentes o, en su caso, obra artística.

Máximo 1,5 puntos

d) Otros méritos. Máximo 2,5 puntos

7.3.2. Para plazas de Ayudantes Doctores

a) Expediente, formación académica, actividad profesional, gestión y vida universitaria. Máximo 3 puntos.

b) Actividad investigadora. Máximo 2 puntos

c) Actividad docente. Máximo 1 punto

d) Otros méritos. Máximo 1 punto

7.3.3. Para plazas de Profesor contratado doctor

a) Actividad docente. Máximo 2,5 puntos

b) Actividad investigadora. Máximo 2,5 puntos

c) Expediente, formación académica, actividad profesional, gestión y vida universitaria. Máximo 1 punto

d) Otros méritos. Máximo 1 punto

7.3.4. Para plazas de Profesor Colaborador

a) Expediente, formación académica, actividad profesional, gestión y vida universitaria. Máximo 3 puntos

b) Actividad docente. Máximo 2 puntos

c) Actividad investigadora. Máximo 1 punto

d) Otros méritos. Máximo 1 punto

7.3.5. Para plazas de Asociados

a) Valoración de las actividades profesionales extra-universitarias, o, en su caso, obra artística. Máximo 5 puntos

b) Otros méritos. Máximo 2 puntos

7.4. Los tres puntos a otorgar por adecuación del solicitante a la actividad docente o de investigación a realizar, serán concedidos por la Comisión de Contratación en atención a las necesidades específicas de la Universidad puestas de manifiesto en la convocatoria de la plaza.

## 8. De las pruebas

Los concursos para la provisión de plazas de PDI se realizarán en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán de una primera prueba de evaluación, y si la Comisión lo entiende necesario, de una segunda prueba consistente en la realización de una entrevista. En el transcurso de sus trabajos, la Comisión de Contratación podrá solicitar los informes que estime oportunos para el mejor desempeño de sus funciones.

### 8.1 Admisión de solicitudes.

Los solicitantes habrán de presentar tantas solicitudes y documentación como plazas a las que se opte, indicando en cada una de ellas el contenido de la convocatoria.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la lista provisional de admitidos y excluidos y los motivos de exclusión en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) de la Universidad.

A través de los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus, o del Registro General, los interesados que lo entiendan necesario, podrán formular reclamaciones dirigidas al responsable del Servicio de Recursos Humanos en un plazo de 5 días hábiles a contar desde la publicación de las listas. Revisadas las reclamaciones se publicará la relación definitiva de admitidos y excluidos en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) de la Universidad.

### 8.2 Primera prueba.

La primera prueba consistirá en la valoración por la Comisión de los méritos del candidato y de la adecuación del solicitante a las necesidades de la Universidad expresada en la convocatoria.

En el plazo fijado, el Presidente procederá a la constitución de la Comisión y a establecer los criterios de evaluación específicos, que

de ser conformes a allò que s'ha establert, amb caràcter general, en la present convocatòria. De tot això es donarà publicitat en el tauler d'anuncis oficial del Centre de Gestió de Campus corresponent.

Amb posterioritat a la publicació dels criteris d'avaluació, el President procedirà a obrir la documentació i a aplicar-los als concursants admesos.

En el termini màxim de tres dies hàbils des de la finalització dels treballs de la Comissió, es farà pública en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) i al tauler d'anuncis dels Centres de Gestió de Campus de la Universitat Miguel Hernández la valoració dels candidats en la primera prova i el resultat de la mateixa, així com la proposta de provisió de la plaça en el cas que calga, segons el parer de la Comissió, passar a la segona prova.

La Comissió podrà realitzar la segona prova en el cas que, finalitzada la primera, hi haja concursants que superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinguen el vot favorable de, almenys, tres dels seus membres.

### 8.3 Segona Prova.

Si pertoca, amb la publicació de la valoració dels candidats en la primera prova, se'ls citarà per a la realització de la segona prova, indicant-ne el lloc, dia i hora. El termini per a la realització de la segona prova, no podrà ser inferior a tres dies hàbils ni superior a deu, des que es publique la citació.

La segona prova que serà pública, consistirà en una entrevista en què la Comissió debatrà amb el concursant, durant un temps màxim de tres hores, sobre els documents presentats en la primera prova, i de tots aquells aspectes curriculars i documentals que considere rellevants per a la seua millor selecció.

Amb anterioritat al començament de la segona prova, la Comissió de Contractació publicarà, al lloc de realització d'aquella, els criteris de valoració qualitativa d'esta.

Finalitzada la segona prova i en el termini màxim de tres dies hàbils, la Comissió farà públics els resultats de l'avaluació que en esta prova li mereix cada candidat, així com la proposta de provisió de la plaça.

## 9. De la proposta de provisió

9.1 En tot cas, el temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la proposta de provisió del concurs no podrà excedir de quatre mesos.

Les Comissions de Contractació proposaran al Rector, la relació dels candidats proposats per a la seua contractació.

En els concursos en què no siga calga passar a la segona prova, la proposta de provisió s'ordenarà de major a menor puntuació sempre que els candidats superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinga el vot favorable de, almenys, tres dels membres de la Comissió. En cas d'empat, el President de la Comissió tindrà vot de qualitat.

Quan s'hagen convocat diverses places de la mateixa categoria en una mateixa àrea de coneixement i amb idèntiques activitats docents i investigadores, se citarà als concursants proposats per l'orde de valoració que dels mateixos s'haja efectuat, perquè procedisquen a triar vacant.

En les places d'associats i ajudants, l'orde establert en la proposta de provisió quedarà constituït com llista de reserva per al curs acadèmic en què es convoque la plaça.

En cap cas, es podran realitzar més propostes de provisió que places convocades. Tots els concursos podran resoldre's amb l'absència d'una proposta de provisió de la plaça o places.

Els concursants que no hagen sigut proposats per a ser nomenats per a la plaça objecte de concurs no podran al·legar cap dret sobre places vacants.

### 9.2 Expedient administratiu del concurs.

El següent dia hàbil al de finalitzar l'actuació de la Comissió, el seu Secretari lliurarà a la secretària general de la Universitat l'expedient administratiu del concurs, que incorporarà els documents següents:

- Acta de constitució de la Comissió.
- Criteris de valoració de la primera prova.
- Acta en què conste la valoració de la primera prova i la motivació del vot dels membres de la Comissió, per a cada concursant.

deberán conformar lo establecido, con carácter general, en la presente convocatoria. De todo ello se dará publicidad en el tablón de anuncios oficial del Centro de Gestión de Campus correspondiente.

Con posterioridad a la publicación de los criterios de evaluación, el Presidente procederá a abrir la documentación y a aplicar los mismos a los concursantes admitidos.

En el plazo máximo de tres días hábiles desde la finalización de los trabajos de la Comisión, se hará pública en la web ([www.umh.es/rrhh](http://www.umh.es/rrhh)) y en el tablón de anuncios de los Centros de Gestión de Campus de la Universidad Miguel Hernández la valoración de los candidatos en la primera prueba y el resultado de la misma, así como la propuesta de provisión de la plaza en el caso de que no sea necesario, a juicio de la Comisión, pasar a la segunda prueba.

La Comisión podrá realizar la segunda prueba cuando finalizada la primera haya concursantes que superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración y, además, obtengan el voto favorable de, al menos, tres de sus miembros.

### 8.3 Segunda Prueba.

En su caso, con la publicación de la valoración de los candidatos en la primera prueba, se les citará para la realización de la segunda prueba, indicando lugar, día y hora. El plazo para la realización de la segunda prueba, no podrá ser inferior a tres días hábiles ni superior a diez, desde que se publique la citación.

La segunda prueba que será pública, consistirá en una entrevista en la que la Comisión debatirá con el concursante, durante un tiempo máximo de tres horas, acerca de los documentos presentados en la primera prueba, y de todos aquellos aspectos curriculares y documentales que considere relevantes para su mejor selección.

Con anterioridad al comienzo de la segunda prueba, la Comisión de Contratación publicará, en el lugar de realización de la misma, los criterios de valoración cualitativa de esta.

Finalizada la segunda prueba y en el plazo máximo de tres días hábiles, la Comisión hará públicos los resultados de la evaluación que en esta prueba le merece cada candidato, así como la propuesta de provisión de la plaza.

## 9. De la propuesta de provisión

9.1 En cualquier caso, el tiempo transcurrido entre la publicación de la convocatoria y la propuesta de provisión del concurso no podrá exceder de cuatro meses.

Las Comisiones de Contratación propondrán al Rector, la relación de los candidatos propuestos para su contratación.

En los concursos en los que no sea necesario pasar a la segunda prueba, la propuesta de provisión se ordenará de mayor a menor puntuación siempre que los candidatos superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración y, además, obtenga el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la Comisión. En caso de empate, el Presidente de la Comisión tendrá voto de calidad.

Quando se hayan convocado varias plazas de igual categoría en una misma área de conocimiento y con idénticas actividades docentes e investigadoras, se citará a los concursantes propuestos por el orden de valoración que de los mismos se haya efectuado, para que procedan a elegir vacante.

En las plazas de asociados y ayudantes, el orden establecido en la propuesta de provisión quedará constituido como lista de reserva para el curso académico en que se convoque la plaza.

En ningún caso, se podrán realizar más propuestas de provisión que plazas convocadas. Todos los concursos podrán resolverse con la ausencia de propuesta de provisión de la plaza o plazas.

Los concursantes que no hayan sido propuestos para ser nombrados para la plaza objeto de concurso no podrán alegar ningún derecho sobre plazas vacantes.

### 9.2 Expediente administrativo del concurso.

El siguiente día hábil al de finalizar la actuación de la Comisión, el Secretario de la misma entregará en la Secretaría General de la Universidad el expediente administrativo del concurso, que incorporará los siguientes documentos:

- Acta de constitución de la Comisión.
- Criterios de valoración de la primera prueba.
- Acta en la que conste la valoración de la primera prueba y la motivación del voto de los miembros de la Comisión, para cada concursante.

d) Si pertoca, acta en què conste la motivació del vot dels membres de la Comissió respecte de la segona prova, per a cada concursant.

e) Acta de proposta de provisió dels concursants que pertoque, per orde de preferència per a la seua contractació.

f) Documentació presentada pels concursants, així com qualsevol altra que la Comissió haja tingut en compte en el seu treball.

Els concursants que no hagen obtingut plaça, amb la sol·licitud prèvia al secretari general, podran retirar la documentació presentada al concurs en el termini d'un mes des que esdevinga ferma la resolució administrativa (o judicial, si és el cas) del concurs. A partir de tal termini, la Universitat disposarà de l'esmentada documentació, que procedirà a destruir.

## 10. De la contractació

### 10.1 Contractació del candidat.

En vista de la proposta de provisió feta per la Comissió, i si ho creu oportú, el rector determinarà l'efectivitat de la proposta. El Servei de Recursos Humans comunicarà la incorporació de nou professorat als Departaments implicats.

### 10.2 Tràmits de la contractació.

El Centre de Gestió de Campus citarà el candidat proposat perquè, en un termini màxim de tres dies hàbils, comparega en tal Centre a fi d'aportar la documentació acreditativa de complir els requisits establits en la convocatòria i procedir, si pertoca, a signar tota la documentació que calga per a la formalització de la seua contractació, i que serà remesa immediatament al Servei de Recursos Humans per a la seua tramitació. Si transcorre l'esmentat termini i no hi compareix, el candidat en pendrà el dret i es procedirà a citar el següent i, si pertoca, els successius.

En el cas de renúncia explícita d'un candidat, amb anterioritat a la presentació de la documentació acreditativa dels requisits, s'aplicarà el mateix procediment de citació de l'apartat anterior.

## 11. De les revisions i recursos

### 11.1 Revisions.

Contra la proposta de la Comissió de Contractació, els candidats podran presentar una sol·licitud de revisió davant de la Comissió de Revisió de Contractacions, en el termini màxim de deu dies hàbils comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió. En cap cas la reclamació paralarà la contractació.

### 11.2 Comissió de Revisió de Contractacions.

La reclamació interposada serà valorada per la Comissió de Revisió de Contractacions, formada per cinc membres titulars i els seus corresponents suplent, professors funcionaris de carrera pertanyents als cossos docents universitaris amb el grau de doctor. Dos dels seus membres seran designats pel rector d'entre els seus vicerectors, que actuaran, el de major edat de president i l'altre de secretari. Els tres membres restants seran nomenats pel Rector; un d'ells a proposta de les organitzacions sindicals més representatives de la Universitat.

La Comissió de Revisió de Contractacions examinarà l'expedient relatiu al concurs per a vetlar per les garanties que estableix la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre i l'Estatut de la Universitat; valorarà els aspectes procedimentals, i verificarà l'efectiu respecte en el procediment per part de les Comissions de Contractació de la igualtat de condicions dels candidats i dels seus principis de mèrit i capacitat.

La Comissió de Revisió de Contractacions podrà sol·licitar dels membres de la Comissió de Contractació i dels candidats totes els aclariments que estime oportuns. Així mateix, podrà sol·licitar tots els informes que estime convenientes.

En el termini màxim de dos mesos des que es va produir la reclamació, la Comissió de Revisió de Contractacions ratificarà o no la proposta reclamada. En este últim cas, es retrotraurà l'expedient fins al moment en què es va produir el vici, devent la Comissió de Contractació del concurs haurà de formular una nova proposta.

La resolució que adopte la Comissió de Revisió de Contractació podrà ser recorreguda en alçada davant del Rector en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seua notificació.

d) Si procede, acta en la que conste la motivación del voto de los miembros de la Comisión respecto de la segunda prueba, para cada concursante.

e) Acta de propuesta de provisión de los concursantes que proceda, por orden de preferencia para su contratación.

f) Documentación presentada por los concursantes, así como cualquier otra que la Comisión haya tenido en cuenta en su trabajo.

Los concursantes que no hayan obtenido plaza, previa solicitud al secretario general, podrán retirar la documentación presentada al concurso en el plazo de un mes desde que devengue firme la resolución administrativa (o judicial, en su caso) del concurso. A partir de dicho plazo, la Universidad dispondrá de dicha documentación, procediendo a su destrucción.

## 10. De la contratación

### 10.1 Contratación del candidato.

A la vista de la propuesta de provisión hecha por la Comisión, y si lo entiende oportuno, el Rector determinará la efectividad de la propuesta. El Servicio de Recursos Humanos comunicará la incorporación de nuevo profesorado a los Departamentos implicados.

### 10.2 Trámites de la contratación.

El Centro de Gestión de Campus citará al candidato propuesto para que, en un plazo máximo de tres días hábiles, se persone en dicho Centro al objeto de aportar la documentación acreditativa de cumplir los requisitos establecidos en la convocatoria y proceder, en su caso, a la firma de cuanta documentación sea precisa para la formalización de su contratación, y que será remitido de inmediato al Servicio de Recursos Humanos para su tramitación. Transcurrido este plazo sin haberse personado, el candidato decaerá en su derecho procediéndose a citar al siguiente y, en su caso, sucesivos.

En el caso de renuncia explícita de un candidato, con anterioridad a la presentación de la documentación acreditativa de los requisitos, se aplicará el mismo procedimiento de citación del apartado anterior.

## 11. De las revisiones y recursos

### 11.1 Revisiones.

Contra la propuesta de la Comisión de Contratación, los candidatos podrán presentar solicitud de revisión ante la Comisión de Revisión de Contrataciones, en el plazo máximo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisión. En ningún caso la reclamación paralará la contratación.

### 11.2 Comisión de Revisión de Contrataciones.

La reclamación interpuesta será valorado por la Comisión de Revisión de Contrataciones, formada por cinco miembros titulares y sus correspondientes suplentes, profesores funcionarios de carrera pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios con el grado de doctor. Dos de sus miembros serán designados por el Rector de entre sus Vicerrectores, actuando el de mayor edad de Presidente y el otro de Secretario. Los tres miembros restantes serán nombrados por el Rector; uno de ellos a propuesta de las organizaciones sindicales más representativas de la Universidad.

La Comisión de Revisión de Contrataciones examinará el expediente relativo al concurso para velar por las garantías que establece la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre y el Estatuto de la Universidad; valorará los aspectos procedimentales, y verificará el efectivo respeto en el procedimiento por parte de las Comisiones de Contratación de la igualdad de condiciones de los candidatos y de los principios de mérito y capacidad de los mismos.

La Comisión de Revisión de Contrataciones podrà sol·licitar de los miembros de la Comisión de Contratación y de los candidatos cuantas aclaraciones estime oportunas. Así mismo, podrà sol·licitar cuantos informes estime convenientes.

En el plazo máximo de dos meses desde que se produjo la reclamación, la Comisión de Revisión de Contrataciones ratificará o no la propuesta reclamada. En este último caso, se retrotraerá el expediente hasta el momento en que se produjo el vicio, debiendo la Comisión de Contratación del concurso formular nueva propuesta.

La resolución que adopte la Comisión de Revisión de Contratación podrà ser recurrida en alzada ante el Rector en el plazo máximo de 10 días hábiles desde su notificación.

### 12. Característiques dels Contractes.

Els contractes laborals de personal docent i investigador tenen naturalesa especial (art.2.2. del Decret 174/2002).

Els contractes de personal docent i investigador contractat en règim laboral es formalitzaran mitjançant un escrit d'acord amb el model que amb tal efecte ha aprovat el Consell de Govern Provisional d'esta Universitat.

Les retribucions són les determinades en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, considerant-se, si pertoca, aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'esta Universitat.

Les retribucions íntegres mensuals seran les establides en l'Annex IV.

En l'Annex I s'especifica el codi o número de la plaça, el tipus de contracte, la dedicació, el departament, l'àrea de coneixement a què s'adscriu la plaça, activitats que cal exercir i duració del contracte.

#### Abreviatures utilitzades:

ASOL: PROFESSOR ASSOCIAT  
ASOCCS/ASOML: PROFESSOR ASSOCIAT AMB PLAÇA ASSISTENCIAL (Associat en Ciències de la Salut)  
COL: PROFESSOR COL-LABORADOR  
CDOC: PROFESSOR CONTRACTAT DOCTOR  
AYUDOC: PROFESSOR AJUDANT DOCTOR  
AYU: AJUDANT  
VISIT: PROFESSOR VISITANT  
C08 (TC): DEDICACIÓ A TEMPS COMPLET (37,5 H/SEM)  
P06 (6+6): DEDICACIÓ A TEMPS PARCIAL (6 H. LECTIVES + 6 H. TUTORIES/SETM.)  
P05 (5+5): DEDICACIÓ A TEMPS PARCIAL (5 H. LECTIVES + 5 H. TUTORIES/SETM.)  
P04 (4+4): DEDICACIÓ A TEMPS PARCIAL (4 H. LECTIVES + 4 H. TUTORIES/SETM.)  
P03 (3+3): DEDICACIÓ A TEMPS PARCIAL (3 H. LECTIVES + 3 H. TUTORIES/SETM.)  
DFC: DES DE LA FIRMA DE CONTRACTE

### 13. Règim de Recursos

14.1 Les convocatòries de places de Personal Docent i Investigador Contractat i tots els actes administratius que se'n deriven, podran ser impugnades en els casos i en la forma establits per la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Elx, 28 d'abril de 2005.- El rector: Jesús Rodríguez Marín.

#### ANNEX I

Núm. de Plaça: DC1625  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P03 (3+3)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva  
Perfil: Docència en Educació Física i Esportiva  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1624  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P03 (3+3)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva  
Perfil: Docència en Educació Física i Esportiva  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1623  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P06 (6+6)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva

### 12. Características de los contratos

Los contratos laborales de personal docente e investigador tienen naturaleza especial (art.2.2. del Decreto 174/2002).

Los contratos de personal docente e investigador contratado en régimen laboral se formalizarán por escrito de acuerdo con el modelo que al efecto ha aprobado el Consejo de Gobierno Provisional de esta Universidad.

Las retribuciones son las determinadas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, considerándose en su caso aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de esta Universidad.

Las retribuciones íntegras mensuales serán las establecidas en el Anexo IV.

En el Anexo I se especifica el código o número de la plaza, el tipo de contrato, la dedicación, el departamento, el área de conocimiento al que se adscribe la plaza, actividades a desempeñar y duración del contrato.

#### Abreviaturas utilizadas:

ASOL: PROFESOR ASOCIADO  
ASOCCS/ASOML: PROFESOR ASOCIADO CON PLAZA ASISTENCIAL (Asociado en Ciencias de la Salud)  
COL: PROFESOR COLABORADOR  
CDOC: PROFESOR CONTRATADO DOCTOR  
AYUDOC: PROFESOR AYUDANTE DOCTOR  
AYU: AYUDANTE  
VISIT: PROFESOR VISITANTE  
C08 (TC): DEDICACION A TIEMPO COMPLETO (37,5 H/SEM)  
P06 (6+6): DEDICACION A TIEMPO PARCIAL (6 H. LECTIVAS + 6 H. TUTORIAS/SEM)  
P05 (5+5): DEDICACION A TIEMPO PARCIAL (5 H. LECTIVAS + 5 H. TUTORIAS/SEM)  
P04 (4+4): DEDICACION A TIEMPO PARCIAL (4 H. LECTIVAS + 4 H. TUTORIAS/SEM)  
P03 (3+3): DEDICACION A TIEMPO PARCIAL (3 H. LECTIVAS + 3 H. TUTORIAS/SEM)  
DFC: DESDE LA FIRMA DE CONTRATO

### 13. Régimen de Recursos

13.1 Las convocatorias de plazas de Personal Docente e Investigador Contratado y cuantos actos administrativos se deriven de ellas, podrán ser impugnadas en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Elche, 28 de abril de 2005.- El rector: Jesús Rodríguez Marín.

#### ANEXO I

Nº de Plaza: DC1625  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P03 (3+3)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Área de Conocimiento: Educación Física y Deportiva  
Perfil: Docencia en Educación Física y Deportiva  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1624  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P03 (3+3)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Área de Conocimiento: Educación Física y Deportiva  
Perfil: Docencia en Educación Física y Deportiva  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1623  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P06 (6+6)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Área de Conocimiento: Educación Física y Deportiva

Perfil: Docència en Gimnàstica  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1620  
Categoria: AYU  
Dedicació: C08 (TC)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva  
Perfil: Docència en Bases Perceptiu Motrius  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2007

NÚM. de Plaça: DC1619  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P06 (6+6)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva  
Perfil: Docència en Atletisme  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1618  
Categoria: AYU  
Dedicació: C08 (TC)  
Departament: ART HUMANITATS CC JJ SS  
Àrea de Coneixement: Educació Física i Esportiva  
Perfil: Docència en Bases Biomecàniques de la Activitat Física  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2007

NÚM. de Plaça: DC1626  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P06 (6+6)  
Departament: ESTUDIS ECONÒMICS FINANCERS  
Àrea de Coneixement: Comunicació Audiovisual i Publicitat  
Perfil: Docència en Teoria General de la Publicitat  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1616  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P03 (3+3)  
Departament: ESTUDIS ECONÒMICS FINANCERS  
Àrea de Coneixement: Periodisme  
Perfil: Docència en Periodisme  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1615  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P03 (3+3)  
Departament: ESTUDIS ECONÒMICS FINANCERS  
Àrea de Coneixement: Periodisme  
Perfil: Docència en Periodisme  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1614  
Categoria: ASOL  
Dedicació: P03 (3+3)  
Departament: ESTUDIS ECONÒMICS FINANCERS  
Àrea de Coneixement: Periodisme  
Perfil: Docència en Periodisme  
Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

NÚM. de Plaça: DC1612  
Categoria: CDOC  
Dedicació: C08 (TC)  
Departament: ESTUDIS ECONÒMICS FINANCERS  
Àrea de Coneixement: Periodisme  
Perfil: Docència en Teoria de la Comunicació  
Duració del contracte: Contracte laboral amb caràcter indefinit

NÚM. de Plaça: DC1617  
Categoria: AYU  
Dedicació: C08 (TC)

Perfil: Docencia en Gimnasia  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1620  
Categoria: AYU  
Dedicación: C08 (TC)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Area de Conocimiento: Educación Física y Deportiva  
Perfil: Docencia en Bases Perceptivo Motrices  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2007

Nº de Plaza: DC1619  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P06 (6+6)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Area de Conocimiento: Educación Física y Deportiva  
Perfil: Docencia en Atletismo  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1618  
Categoria: AYU  
Dedicación: C08 (TC)  
Departamento: ARTE HUMANIDADES CC JJ SS  
Area de Conocimiento: Educación Física y Deportiva  
Perfil: Docencia en Bases Biomecánicas de la Actividad Física  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2007

Nº de Plaza: DC1626  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P06 (6+6)  
Departamento: ESTUDIOS ECONOMICOS FINANCIEROS  
Area de Conocimiento: Comunicación Audiovisual y Publicidad  
Perfil: Docencia en Teoría General de la Publicidad  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1616  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P03 (3+3)  
Departamento: ESTUDIOS ECONOMICOS FINANCIEROS  
Area de Conocimiento: Periodismo  
Perfil: Docencia en Periodismo  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1615  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P03 (3+3)  
Departamento: ESTUDIOS ECONOMICOS FINANCIEROS  
Area de Conocimiento: Periodismo  
Perfil: Docencia en Periodismo  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1614  
Categoria: ASOL  
Dedicación: P03 (3+3)  
Departamento: ESTUDIOS ECONOMICOS FINANCIEROS  
Area de Conocimiento: Periodismo  
Perfil: Docencia en Periodismo  
Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

Nº de Plaza: DC1612  
Categoria: CDOC  
Dedicación: C08 (TC)  
Departamento: ESTUDIOS ECONOMICOS FINANCIEROS  
Area de Conocimiento: Periodismo  
Perfil: Docencia en Teoría de la Comunicación  
Duración del contrato: Contrato laboral con carácter indefinido

Nº de Plaza: DC1617  
Categoria: AYU  
Dedicación: C08 (TC)

Departament: PSICOLOGIA SALUT  
 Àrea de Coneixement: Psicologia Bàsica  
 Perfil: Docència en Psicologia de l'Activitat Física i de l'Esport  
 Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2007

NÚM. de Plaça: DC1613  
 Categoria: ASOL  
 Dedicació: P06 (6+6)  
 Departament: PSICOLOGIA SALUT  
 Àrea de Coneixement: Psicologia Social  
 Perfil: Docència en Psicologia Social  
 Duració del contracte: DFC FINS AL 30/09/2006

## ANNEX II

## REQUISITS ACADÈMICS PER A PARTICIPAR EN CONCURSOS DOCENTS A PLACES DE CONTRACTACIÓ

## PROFESSOR ASSOCIAT

- Especialistes de reconeguda competència que acrediten estar exercint, fora de l'àmbit Universitari, una activitat remunerada laboral, professional o en l'administració Pública, per a les quals capaçite el títol acadèmic que l'interessat posseísca, durant un període mínim de tres anys dins dels cinc anteriors a la seua contractació com a professor associat (Art. 10 Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià)

## PROFESSOR ASSOCIAT AMB PLAÇA ASSISTENCIAL (ASSOCIAT EN CIÈNCIES DE LA SALUT)

- Les places de professors associats amb plaça assistencial, hauran de cobrir-se mitjançant personal de la Institució Sanitària concertada amb la categoria i el règim de dedicació indicats en el punt dos de la base tretzena de l'article 4 del RD 1.558/1986, de 28 de juny, pel qual s'establixen les bases generals del règim de concerts entre les Universitats i les Institucions Acadèmiques.

## PROFESSOR COL·LABORADOR

- Estar en possessió del Títol de Llicenciat, Arquitecte, Enginyers, Diplomats, Arquitectes Tècnics o Enginyers Tècnics.
- Estar en possessió d'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

## PROFESSOR CONTRACTAT DOCTOR

- Ser Doctor, amb almenys, tres anys d'activitat docent o investigadora, o prioritàriament investigadora, postdoctoral.
- Estar en possessió d'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

## PROFESSOR AJUDANT DOCTOR

- Ser Doctor i haver desenvolupat durant, almenys, dos anys activitats docents o d'investigació en centres no vinculats a la Universitat contractant, i durant els quals no haja mantingut cap relació contractual, estatutària o com a becari. Els Ajudants i Professors Associats que a l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats estigueren en possessió del títol de Doctor, no els resultarà aplicable la desvinculació de la Universitat contractant durant dos anys.
- No haver prestat els seus servicis en esta Universitat, com a professor associat, fins transcorreguts dos anys des de la finalització del contracte, incloses les seues renovacions. Esta limitació no s'aplicarà als professors associats contractats laboralment amb anterioritat a l'entrada en vigor del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, ni als professors associats contractats administrativament abans de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Departamento: PSICOLOGIA SALUD  
 Área de Conocimiento: Psicología Básica  
 Perfil: Docencia en Psicología de la Actividad Física y del Deporte  
 Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2007

Nº de Plaza: DC1613  
 Categoría: ASOL  
 Dedicación: P06 (6+6)  
 Departamento: PSICOLOGIA SALUD  
 Área de Conocimiento: Psicología Social  
 Perfil: Docencia en Psicología Social  
 Duración del contrato: DFC HASTA EL 30/09/2006

## ANEXO II

## REQUISITOS ACADÉMICOS PARA PARTICIPAR EN CONCURSOS DOCENTES A PLAZAS DE CONTRATACIÓN

## PROFESOR ASOCIADO

- Especialistas de reconocida competencia que acrediten estar ejerciendo, fuera del ámbito Universitario, una actividad remunerada laboral, profesional o en la administración Pública, para las que capacite el título académico que el interesado posea, durante un periodo mínimo de tres años dentro de los cinco anteriores a su contratación como profesor asociado (Art. 10 Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano)

## PROFESOR ASOCIADO CON PLAZA ASISTENCIAL (ASOCIADO EN CIENCIAS DE LA SALUD)

- Las plazas de profesores asociados con plaza asistencial, deberán cubrirse por personal de la Institución Sanitaria concertada con la categoría y el régimen de dedicación expresado en el punto dos de la base decimotercera del artículo 4º del RD 1558/1986, de 28 de junio, por el que se establecen las bases generales del régimen de conciertos entre las Universidades y las Instituciones Académicas.

## PROFESOR COLABORADOR

- Estar en posesión del Título de Licenciado, Arquitecto, Ingenieros, Diplomados, Arquitectos Técnicos o Ingenieros Técnicos.
- Estar en posesión de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

## PROFESOR CONTRATADO DOCTOR

- Ser Doctor, con al menos, tres años de actividad docente o investigadora, o prioritariamente investigadora, postdoctoral.
- Estar en posesión de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

## PROFESOR AYUDANTE DOCTOR

- Ser Doctor y haber desarrollado durante, al menos, dos años actividades docentes o de investigación en centros no vinculados a la Universidad contratante, y durante los cuales no haya mantenido ninguna relación contractual, estatutaria o como becario con la misma. Los Ayudantes y Profesores Asociados que a la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades estuviesen en posesión del título de Doctor, no les resultará de aplicable la desvinculación de la Universidad contratante durante dos años.
- No haber prestado sus servicios en esta Universidad, como profesor asociado, hasta transcurridos dos años desde la finalización del contrato, incluidas sus renovaciones. Esta limitación no será de aplicación a los profesores asociados contratados laboralmente con anterioridad a la entrada en vigor del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno valenciano, ni a los profesores asociados contratados administrativamente antes de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

• Estar en possessió d'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

#### AJUDANT

• Haver superat en la seua totalitat les matèries d'estudi que s'exigisquen per a l'obtenció del grau de doctor.

• No haver estat contractat com a Ajudant en qualsevol universitat pública en el moment de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

• No haver prestat els seus servicis en esta Universitat, com a professor associat, fins transcorreguts dos anys des de la finalització del contracte, incloses les seues renovacions. Esta limitació no s'aplicarà als professors associats contractats laboralment amb anterioritat a l'entrada en vigor del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, ni als professors associats contractats administrativament abans de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

#### ANNEX III

RELACIÓ D'ÀREES DE CONEIXEMENT QUE S'INDIQUEN OBLIGADES A PRESENTAR DOSSIERS JUSTIFICATIUS DELS RESPECTIUS MÈRITS

- Pintura
- Dibuix
- Escultura

• Estar en posesión de informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

#### AYUDANTE

• Haber superado en su totalidad las materias de estudio que se exijan para la obtención del grado de doctor.

• No haber estado contratado como Ayudante en cualquier universidad pública en el momento de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

• No haber prestado sus servicios en esta Universidad, como profesor asociado, hasta transcurridos dos años desde la finalización del contrato, incluidas sus renovaciones. Esta limitación no será de aplicación a los profesores asociados contratados laboralmente con anterioridad a la entrada en vigor del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno valenciano, ni a los profesores asociados contratados administrativamente antes de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

#### ANEXO III

RELACIÓN DE ÁREAS DE CONOCIMIENTO QUE SE CITA OBLIGADAS A PRESENTAR DOSSIERS JUSTIFICATIVOS DE LOS RESPECTIVOS MERITOS

- Pintura
- Dibujo
- Escultura

#### ANNEX IV

#### RETRIBUCIONS MENSUALS DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT LABORAL (\*)

##### PROFESSOR ASSOCIAT I PROFESSOR ASSOCIAT AMB PLAÇA ASSISTENCIAL (ASSOCIAT EN CIÈNCIES DE LA SALUT)

	<i>Sou</i>	<i>Complement de Destí</i>	<i>Total mensual</i>
Temps parcial P03 (3+3)	156,12 €	90,25 €	246,37 €
Temps parcial P04 (4+4)	208,15 €	120,33 €	328,48 €
Temps parcial P05 (5+5)	260,18 €	150,40 €	410,58 €
Temps parcial P06 (6+6)	312,19 €	180,47 €	492,66 €

##### PROFESSOR COL·LABORADOR

	<i>Sou</i>	<i>Complement de Destí</i>	<i>Complement específic</i>	<i>Total mensual</i>
Temps Complet C08 (TC)	1069,62 €	676,93 €	83,58 €	1830,13 €

##### PROFESSOR CONTRACTAT DOCTOR

	<i>Sou</i>	<i>Complement de Destí</i>	<i>Complement específic</i>	<i>Total mensual</i>
Temps Complet C08 (TC)	1069,62 €	771,59 €	135,31 €	1976,52 €

##### PROFESSOR AJUDANT DOCTOR

	<i>Sou</i>	<i>Complement de Destí</i>	<i>Total mensual</i>
Temps Complet C08 (TC)	855,68 €	669,45 €	1525,13 €

##### PROFESSOR AJUDANT

	<i>Sou</i>	<i>Complement de Destí</i>	<i>Total mensual</i>
Temps Complet C08 (TC)	855,68 €	196,23 €	1051,91 €

(\*) Les pagues extraordinàries tindran un import cada una d'elles d'una mensualitat de sou i un 60 per cent del complement de destí mensual. Tindran dret a les pagues extraordinàries que corresponguen sempre que no es perceben càrrec d'una altra Administració Pública.

\*\*\*\*\*

## ANEXO IV

## RETRIBUCIONES MENSUALES DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO LABORAL (\*)

## PROFESOR ASOCIADO Y PROFESOR ASOCIADO CON PLAZA ASISTENCIAL (ASOCIADO EN CIENCIAS DE LA SALUD)

	<i>Sueldo</i>	<i>Complemento de Destino</i>	<i>Total mensual</i>
Tiempo parcial P03 (3+3)	156,12 €	90,25 €	246,37 €
Tiempo parcial P04 (4+4)	208,15 €	120,33 €	328,48 €
Tiempo parcial P05 (5+5)	260,18 €	150,40 €	410,58 €
Tiempo parcial P06 (6+6)	312,19 €	180,47 €	492,66 €

## PROFESOR COLABORADOR

	<i>Sueldo</i>	<i>Complemento de Destino</i>	<i>Complemento Especifico</i>	<i>Total mensual</i>
Tiempo Completo C08 (TC)	1069,62 €	676,93 €	83,58 €	1830,13 €

## PROFESOR CONTRATADO DOCTOR

	<i>Sueldo</i>	<i>Complemento de Destino</i>	<i>Complemento Especifico</i>	<i>Total mensual</i>
Tiempo Completo C08 (TC)	1069,62 €	771,59 €	135,31 €	1976,52 €

## PROFESOR AYUDANTE DOCTOR

	<i>Sueldo</i>	<i>Complemento de Destino</i>	<i>Total mensual</i>
Tiempo Completo C08 (TC)	855,68 €	669,45 €	1525,13 €

## PROFESOR AYUDANTE

	<i>Sueldo</i>	<i>Complemento de Destino</i>	<i>Total mensual</i>
Tiempo Completo C08 (TC)	855,68 €	196,23 €	1051,91 €

(\*) Las pagas extraordinarias tendrán un importe cada una de ellas de una mensualidad de sueldo y un 60 por ciento del complemento de destino mensual. Tendrán derecho a las pagas extraordinarias que correspondan siempre que no se perciban a cargo de otra Administración Pública.

## ANNEX V

## Model de sol·licitud per a places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral

D/SRA.....Amb DNI .....expedit en .....  
 Nascut a.....Data.....  
 Domicili a .....Província de .....  
 Carrer.....Número.....  
 Codi Postal.....Telèfon/s.....

## EXPOSA

Que atés que s'han convocat diverses places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral, mitjançant una resolució de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de data.....

## SOL·LICITA

Participar en el concurs per a la plaça següent (Una sol·licitud per plaça)

Codi de la Plaça:.....  
 Categoria.....  
 Departament.....  
 Àrea.....Perfil.....  
 A .....d.....200....

Sign.:.....

SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX.

## ANEXO V

## Modelo de solicitud para plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral

D/Dª.....Con D.N.I.....expedido en .....  
 Nacido en.....Fecha.....  
 Domicilio en .....Provincia de .....  
 Calle.....Número.....  
 Código Postal.....Teléfono/s.....

## EXPONE

Que habiéndose convocado diversas plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral, mediante resolución de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de fecha.....

## SOLICITA

Participar en el concurso para la plaza siguiente (Una solicitud por plaza)

Código de la Plaza:.....  
 Categoría.....  
 Departamento.....  
 Área.....Perfil.....  
 En .....a.....de.....200....

Fdo.:.....

SR. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE.